



برنامه راهبردي کتابخانه

مرکز آموزشی درمانی پژوهشی ولایت



اعضای تدوین و بازنگری برنامه راهبردی کتابخانه ولایت

دکتر محمد طلوعی: ریاست

دکتر رامیار فرزاد: معاون آموزشی و پژوهشی

اسماعیل ایراندوست: مدیریت

معصومه موسوی: مدیر خدمات پرستاری

مسئول آموزش و کتابخانه: الهه دولت نیا

مقدمه:

تیم مدیریت آموزش بیمارستان ولایت با توجه به رسالت و چشم انداز بیمارستان در جهت رسیدن به اهداف آموزشی و پژوهشی، اقدام به تدوین برنامه راهبردی کتابخانه نمود تا بتواند به کاربران خود بصورت بهینه خدمات ارائه نماید.

معرفی کتابخانه مرکز:

کتابخانه مرکز آموزشی پژوهشی درمانی ولایت به عنوان یکی از کتابخانه های تخصصی از سال ۱۳۸۸ بطور رسمی آغاز بکار کرد. هدف از ایجاد این واحد، فراهم آوری کلیه منابع در زمینه جراحی پلاستیک زیبایی ترمیمی سوختگی، جراحی دهان فک و صورت، پرستاری و بیهوشی و سایر رشته های پیرایشکی تعریف شده است.

چشم انداز:

بر آنیم جهت ارتقاء سطح آموزش، با تهیه و سازماندهی و نگهداری منابع چاپی و الکترونیکی معتبر در حوزه علوم پزشکی به جلب رضایت و پاسخگویی به نیازهای آموزشی و پژوهشی کاربران و مراجعه کنندگان پرداخته و در اجرای امور کتابخانه از استانداردهای علوم کتابداری و اطلاع رسانی را به کار گیریم.

رسالت:

کتابخانه مرکز ولایت مطابق با رسالت بیمارستان مأموریت دارد تا نسبت به فراهم سازی خدمات کتابخانه و اطلاع رسانی پزشکی برای مراجعه کنندگان اقدام نماید. خدمات کتابخانه و اطلاع رسانی باید به طور مؤثر و کارآمد نیازهای اطلاعاتی کاربران خود را پاسخگو باشد. این خدمات زمینه و تمهیدات لازم برای تهیه، ذخیره و اشاعه اطلاعات علمی مورد نیاز کاربران را فراهم می آورد تا بدین وسیله موجبات ارتقاء سطح مراقبت از بیمار و سلامت جامعه فراهم گردد.

جامعه استفاده کننده:

اساتید، دانشجویان، کارکنان سازمان و پژوهشگران پس از ثبت نام و عضویت می توانند از خدمات کتابخانه استفاده کنند.

نظرات و ارزیابی:

کتابخانه بیمارستان ولایت براساس استانداردهای ارزیابی کیفیت کتابخانه وزارت بهداشت، درمان و آموزش علوم پزشکی توسط کتابخانه مرکزی انجام میگردد و همچنین کتابخانه مرکز ولایت بازخورد نظرات و رضایت مندی از کاربران خود را در جهت بهبود خدمات کتابخانه بکار می گیرد.

شرح فعالیت و فرایند خدمات کتابخانه:

مجموعه سازی (سفارش کتاب و فراهم آوری منابع با مشورت مستقیم اساتید و صاحب نظران رشته مربوطه، طبق سهمیه مالی اختصاص یافته توسط مسئول کتابخانه لیست نهایی منابع فارسی و لاتین بصورت چاپی و الکترونیک تهیه می شود و توسط کتابخانه مرکزی خریداری می شود)

سازماندهی (منابع خریداری شده جهت کتابخانه پس از ثبت، فهرست نویسی می گردند و اطلاعات کتابشناختی وارد نرم افزار کتابخانه می گردد سپس رکوردها بوسیله فیلدهای مولف، مترجم، عنوان، موضوع یا موضوعها قابل بازیابی است)

امانت (کلیه اساتید، دانشجویان، کارکنان سازمان و پژوهشگران پس از ثبت نام و عضویت الکترونیکی در سایت کتابخانه می توانند منابع مورد درخواستی خود را به امانت بگیرند)

خدمات مرجع، تجهیزات و اینترنت (کتابخانه مجهز به تعداد ۳ سیستم متصل به اینترنت رایگان دانشگاه می باشد که جهت استفاده از پایگاه های اطلاعاتی و جستجو در منابع الکترونیک و مقالات مورد استفاده کاربران قرار می گیرد)

تحليل عوامل داخلي و خارجي بیمارستان ولایت با استفاده از مدل "SWOT"

نقاط قوت (Strengths) :

- S1 پرسنل کتابخانه از مسئولیت ها و وظایف قانونی خود آگاهی دارد و به آن وفادار میباشد.
- S2 وجود آیین نامه ها و اجرای قوانین کتابخانه ای
- S3 امکان استفاده از اینترنت پرسرعت دانشگاهی و استفاده از فناوری اطلاعات در مدیریت کتابخانه
- S4 راه اندازی و بروزرسانی وبسایت اختصاصی کتابخانه در سایت بیمارستان

نقاط ضعف (Weaknesses) :

- W1 کمبود قابل توجه در فضای فیزیکی
- W2 قفسه کتاب ها بصورت بسته می باشد
- W3 عدم برخورداری از تجربه کافی در بهره برداری از پایگاه های اطلاعاتی
- W4 مجموعه منابع چاپی برای برخی از رشته های آموزشی (جراحی دهان ، فك و. صورت) مناسب نمی باشد

فرصت ها (Opportunities) :

- O1 مدیران مافوق بیمارستان نظر مساعد نسبت به پرسنل و اهمیت کتابخانه دارند
- O2 نزدیک بودن مرکز تحقیقات سوختگی و محل مطالعه کاربر کتابخانه و استفاده از این فرصت جهت دانشجویان
- O3 ایجاد روابط و ارتقاء همکاری با کتابخانه مرکزی و سایر کتابخانه های بیمارستانی

تهدیدها (Threats) :

- T1 عدم اختصاص بودجه مورد نیاز جهت استاندارد سازی قفسه های کتاب
- T2 پشتیبانی از زیرساخت های موجود، با مشکل روبه روست

G هدف کلی:

ارتقای کیفیت آموزشی و پژوهشی بیمارستان

GO هدف اختصاصی:

ارتقا کمیت و کیفیت عملکرد و خدمات کتابخانه جهت جامعه استفاده کنندگان به میزان ۸۰٪ در سال ۱۴۰۴

S₁ استراتژی اول - ارتقای کمی منابع اطلاعاتی

S₂ استراتژی دوم - بهبود فرایند خدمات به مراجعین

S₃ استراتژی سوم - ارتقا کیفی سواد اطلاعاتی

S₄ استراتژی چهارم - ساماندهی کتابخانه بیمارستان

G: ارتقای کیفیت آموزشی و پژوهشی بیمارستان

GO: ارتقا کمیت و کیفیت عملکرد و خدمات کتابخانه جهت جامعه استفاده کنندگان به میزان ۸۰٪ در سال ۱۴۰۳

S₁- ارتقای کمی منابع اطلاعاتی

نام فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	هزینه لازم	نحوه پایش	گزارش پیشرفت و علت عدم تحقق فعالیت
۱-شناخت نیازهای اطلاعاتی کتابخانه با توجه به برنامه ها، رشته های آموزشی و مقاطع مختلف تحصیلی و نیازسنجی از گروه هدف	پزشکان، اعضا هیئت علمی، فراگیران و پرسنل	کارشناس کتابخانه	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	-	مصاحبه	
۲-گردآوری منابع: اعم از کتب، پایان نامه ها و رسانه های الکترونیکی	پزشکان، اعضا هیئت علمی، فراگیران و پرسنل	کارشناس کتابخانه	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	-	مستندات	

زمان پایش	پایش پیشرفت فعالیت برنامه عملیاتی/اقدام اصلاحی	پایش شاخص دستیابی/اقدامات اصلاحی
شش ماهه اول	۱۰۰٪ فعالیتها انجام شده است	۱۰۰٪
شش ماهه دوم		

G: ارتقای کیفیت آموزشی و پژوهشی بیمارستان

GO: ارتقا کمیت و کیفیت عملکرد و خدمات کتابخانه جهت جامعه استفاده کنندگان به میزان ۸۰٪ در سال ۱۴۰۳

S₂-بهبود فرایند خدمات به مراجعین

نام فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	هزینه لازم	نحوه پایش	گزارش پیشرفت و علت عدم تحقق فعالیت
۱- بروزرسانی وبسایت کتابخانه	پزشکان، اعضا هیئت علمی، فراگیران و پرسنل	کارشناس کتابخانه	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	-	مشاهده	
۲- پایش مستمر از طریق کتابخانه مرکز و ارائه بازخورد به مسئول کتابخانه	پزشکان، اعضا هیئت علمی، فراگیران و پرسنل	مسئولین کتابخانه مرکزی، کارشناس کتابخانه	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	-	مشاهده مستندات	
۳- گسترش خدمات امانت و راهنمای کتابخانه به مراجعین	پزشکان، اعضا هیئت علمی، فراگیران و پرسنل	کارشناس کتابخانه	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	-	مصاحبه	

زمان پایش	پایش پیشرفت فعالیت برنامه عملیاتی/اقدام اصلاحی	پایش شاخص دستیابی/اقدامات اصلاحی
شش ماهه اول	۱۰۰٪ فعالیتها انجام شده است	۱۰۰٪
شش ماهه دوم		

G: ارتقای کیفیت آموزشی و پژوهشی بیمارستان

GO: ارتقا کمیت و کیفیت عملکرد و خدمات کتابخانه جهت جامعه استفاده کنندگان به میزان ۸۰٪ در سال ۱۴۰۳

S3-ارتقا کیفی سواد اطلاعاتی

نام فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	هزینه لازم	نحوه پایش	گزارش پیشرفت و علت عدم تحقق فعالیت
۱-برگزاری کارگاه های آموزشی در جهت توانمندسازی گروه هدف	پزشکان، اعضا هیئت علمی، فراگیران و پرسنل	کارشناس کتابخانه	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	-	مستندات	
۲- تهیه پمفلت های آموزشی برای کاربران جهت استفاده از پایگاه های اطلاعاتی	پزشکان، اعضا هیئت علمی، فراگیران و پرسنل	کارشناس کتابخانه	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	-	مستندات	
۳- شرکت کارشناس کتابخانه در کارگاه های آموزشی کتابداری	کارشناس کتابخانه	کارشناس کتابخانه	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	-	مصاحبه مستندات	

زمان پایش	پایش پیشرفت فعالیت برنامه عملیاتی/اقدام اصلاحی	پایش شاخص دستیابی/اقدامات اصلاحی
شش ماهه اول	۱۰۰٪ فعالیتها انجام شده است	۱۰۰٪
شش ماهه دوم		

G: ارتقای کیفیت آموزشی و پژوهشی بیمارستان**GO: ارتقا کمیت و کیفیت عملکرد و خدمات کتابخانه جهت جامعه استفاده کنندگان به میزان ۸۰٪ در سال ۱۴۰۳****S۴- ساماندهی کتابخانه بیمارستان**

نام فعالیت	گروه هدف	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	هزینه لازم	نحوه پایش	گزارش پیشرفت و علت عدم تحقق فعالیت
۱- فراهم آوردن امکانات و تسهیلات فیزیکی کافی و مناسب برای استفاده از منابع در داخل کتابخانه	پزشکان، اعضا هیئت علمی، فراگیران و پرسنل	ریاست مدیریت	۱۴۰۴/۰۱/۱۵	۱۴۰۴/۱۲/۲۹	-	مستندات و مشاهدات	

زمان پایش	پایش پیشرفت فعالیت برنامه عملیاتی/اقدام اصلاحی	پایش شاخص دستیابی/اقدامات اصلاحی
شش ماهه اول	۱۰۰٪ فعالیتها انجام شده است	۱۰۰٪
شش ماهه دوم		